

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Крапивенская основная общеобразовательная школа
Шебекинского района Белгородской области»**

Рассмотрено на общем
собрании работников
протокол № 4 от 07.07.2022 г.



Утверждаю:
Директор школы
Махонина Е.Н.
Приказ № 37 от 07.07.2022 г.

**Стандарты и процедуры
направленные на обеспечение добросовестной
работы и поведения работников
в МБОУ «Крапивенская ООШ»**

Работа в МБОУ «Крапивенская ООШ» (далее – ОУ) требует добросовестности, честности, доброты в её деятельности, что является залогом общего успеха. Действия и поведение каждого работника важны, если он стремится добиться хороших результатов работы. Постоянное развитие деятельности ОУ требует от всех работников слаженности действий, и именно поэтому установление общих принципов и ценностей особенно необходимо.

Настоящие стандарты поведения воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников ОУ этические требования, являются практическим руководством к действию.

Стандарты поведения призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться все работники на пути к планомерному внедрению программы соответствия и противодействия коррупции.

1. Основные ценности.

Основу составляют три ведущих принципа: добросовестность, прозрачность, развитие.

1.1. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом. Главная цель – общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.

1.2. Прозрачность означает обеспечение доступности информации, раскрытие которой обязательно в соответствии с применимым законодательством, а так же иных сведений, раскрываемых в интересах ОУ. Вся деятельность ОУ осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, исполнения за надлежащим выполнением требований закона и внутренних локальных актов.

2. Законность и противодействие коррупции

Приоритетным направлением в деятельности ОУ является строгое соблюдение закона, подзаконных актов, муниципальных правовых актов, инструкций и т.д., которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.

Нарушение закона как любые неправомерные действия работников неприемлемы в ОУ.

Этот ведущий принцип действует на всех уровнях деятельности, начиная с руководства и заканчивая всеми работниками. Каждый работник, совершивший правонарушение, не только подлежит привлечению к ответственности в общем порядке (к гражданско-правой, административной, уголовной ответственности), но и будет подвергнут дисциплинарным взысканиям.

2.1. Общие требования к взаимодействию с третьими лицами.

Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации ОУ является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определённых нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности ОУ. Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливает, четкие этические нормы служебного поведения.

Любые отношения для нас основываются на открытости, признании взаимных интересов и неукоснительном следовании требованиям закона. Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОУ уполномочен следить за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействиям с коллективом, потребителями.

2.2. Отношения с поставщиками.

В целях обеспечения интересов ОУ с особой тщательностью производится отбор поставщиков товаров, работ и услуг. Процедуры такого отбора строго документированы и осуществляются ответственными должностными лицами на основании принципов разумности, добросовестности, ответственности и надлежащей заботливости.

Принципиальный подход, который используется во взаимодействии с поставщиками, – размещение заказов и т.д. осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства.

2.3. Отношения с потребителями услуг.

Добросовестное исполнение обязательств и постоянное улучшение качества услуг, предоставляемых ОУ являются главными приоритетами в отношениях с детьми и родителями (законными представителями).

Деятельность ОУ направлена на:

- реализацию основных задач начального, основного и среднего общего образования;
- сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей;
- интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;

- оказание помощи семье в воспитании детей и материальной поддержки, гарантированной государством;

В отношениях с детьми и родителями (законными представителями) не допускать использование любых неправомерных способов, прямо или косвенно воздействовать на потребителей услуг ОУ с целью получения иной незаконной выгоды.

Не допускать в ОУ любые формы коррупции и в своей деятельности строго выполнять требования законодательства и правовых актов о противодействии коррупции.

Не допускать обеспечение любого рода привилегиями, вручение подарков или иных подношений в любой форме, с целью понуждения их к выполнению возложенных на них функций, использования ими своих полномочий.

Если работника, родителя (законного представителя) и других в ОУ принуждают или предъявляют любые прямые или косвенные требования о предоставлении незаконных выгод, он обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя ОУ для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности.

2.4. Мошенническая деятельность означает любое действие или бездействие, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства.

«Мошенническая деятельность» в ОУ не допустима.

2.5. Деятельность с использованием методов принуждения означает нанесение ущерба или вреда, или угрозу нанесения ущерба или вреда прямо или косвенно любой стороне, или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны. Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства. Деятельность с использованием методов принуждения в ОУ не допустима.

2.6. Деятельность на основе сговора означает действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны. Данная деятельность в ОУ не допустима.

2.7. Обструкционная деятельность –это намеренное уничтожение документации, фальсификация, изменение или сокрытие доказательств для расследования или совершение ложных заявлений с целью создать существенные препятствия для расследования, проводимого Комиссией по этике и служебного поведения работников Учреждения. Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения на основе сговора и/или угрозы, преследование или запугивание любой из сторон с целью не позволить ей сообщить об известных ей фактах, имеющих отношение к тому или иному факту коррупционных действий расследованию, совершаемые с целью создания существенных препятствий для расследования. Данная деятельность в ОУ не допустима.

3. Обращение с подарками.

Подход к подаркам, льготам и иным выгодам основан в ОУ на трех принципах: **законности, ответственности и уместности.**

Предоставление или получение подарка (выгоды) допустимо, только если это не влечет для получателя возникновения каких-либо обязанностей и не является условием выполнения получателем каких-либо действий. Предоставление или получение подарка (привилегии) не должно вынуждать работников тем или иным образом скрывать это от руководителей и других работников.

3.1. Общие требования к обращению с подарками. Подарок (выгода) определяется как любое безвозмездное предоставление какой-либо вещи в связи с осуществлением ОУ своей деятельности. Работникам ОУ строго запрещается **принимать подарки (выгоды)**, если это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств.

Дозволяется принимать подарки незначительной стоимости или имеющие исключительно символическое значение. В ОУ запрещается принимать следующие виды подарков (выгод), предоставление которых прямо или косвенно связано с заключением, исполнением ОУ договоров и осуществлением им иной предпринимательской деятельности:

- **Деньги:** наличные средства, денежные переводы, денежные средства, перечисляемые на счета работников ОУ или их родственников, предоставляемые указанным лицам беспроцентные займы (или займы с заниженным размером процентов), завышенные (явно несоразмерные действительной стоимости) выплаты за работы (услуги), выполняемые работником по трудовому договору и в пределах должностной инструкции.

В случае возникновения любых сомнений относительно допустимости принятия того или иного подарка, работник обязан сообщить об этом руководителю и следовать его указаниям.

Любое нарушение требований, изложенных выше, является дисциплинарным проступком и влечет применение соответствующих мер ответственности, включая увольнение работника.

Работник так же обязан полностью возместить убытки, возникшие в результате совершенного им правонарушения.

4. Недопущение конфликта интересов.

В ОУ прикладываются все усилия, чтобы в своей деятельности учитывать интересы каждого работника. Развитие потенциала сотрудников ОУ является ключевой задачей руководства.

Взамен администрация ожидает от работников сознательного следования интересам ОУ, стремимся не допустить конфликта интересов – положения, в котором личные интересы работника противоречили бы интересам ОУ.

Во избежание конфликта интересов, работники ОУ должны выполнять следующие требования:

- работник обязан уведомить руководителя о выполнении им работы по совместительству или осуществлении иной оплачиваемой деятельности;
- выполнение работы (осуществление деятельности) может быть запрещено, в случае если такая дополнительная занятость не позволяет работнику надлежащим образом исполнять свои обязанности в ОУ;
- работник вправе использовать имущество ОУ (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

5. Конфиденциальность.

Работникам ОУ запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим ОУ.

Передача информации внутри Учреждения осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.