

Рассмотрен на заседании педагогического
совета (протокол от 15 марта 2023 года № 5)

Утверждаю
Директор школы  Е.Н. Махонина
(приказ от 27 марта 2023 года № 50)



Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Крапивинская основная
общеобразовательная школа Шебекинского района
Белгородской области»
2022 год

Содержание:

1. Оценка образовательной деятельности.....	3
2. Оценка структуры образовательного учреждения и система управления.....	5
3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.....	8
4. Оценка организации учебного процесса.....	9
5. Оценка востребованности выпускников.....	11
6. Оценка качества кадрового обеспечения.....	12
7. Оценка качества учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.....	13
8. Оценка внутренней системы оценки качества образования.....	16
9. Анализ показателей деятельности образовательной организации.....	18

1. Оценка образовательной деятельности.

Муниципальное бюджетное учреждение «Крапивенская основная общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области» является, ориентированным на всестороннее формирование личности обучающегося с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей; формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

Принципами образовательной политики являются следующие:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);
- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе);
- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

МБОУ «Крапивенская ООШ» имеет право осуществления образовательной деятельности:

- Начальное общее образование;
- Основное общее образование;
- Дополнительное образование детей и взрослых (Лицензия серия от 04.03.2016 г. № 8172, серия 31Л01, № 0001955, выдана департаментом образования Белгородской области, бессрочно).

Деятельность образовательной организации регламентируют следующие локальные акты:

1. Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией

1.1. Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся.

1.2. Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося

2. Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации

2.1. Правила приема обучающихся в ОО, включая (отдельно) прием на обучение по дополнительным образовательным программам

2.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся в ОО

2.3. Правила внутреннего трудового распорядка в ОО

2.4. Правила/Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся в ОО

2.5. Положение о школьной форме обучающихся в ОО

2.6. Порядок пользования объектами инфраструктуры ОО

2.7. Порядок ознакомления с документами ОО, в т. ч. поступающих в нее лиц

2.8. Штатное расписание ОО

- 2.9. Программа развития ОО, приказы "О разработке Программы развития ОО", "Об утверждении Программы развития ОО"
- 2.10. Порядок разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в ОО
- 2.11. Порядок организации и проведения самообследования в ОО.
- 3. Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса**
- 3.1. Положение о формах обучения в ОО
- 3.2. Локальный акт, устанавливающий язык (языки) образования организации, осуществляющей образовательную деятельность, по реализуемым ею образовательным программам
- 3.3. Положение об индивидуальном учебном плане ОО
- 3.4. Порядок освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, не входящих в осваиваемую образовательную программу
- 3.5. Порядок зачета ОО результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- 4. Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся**
- 4.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования в ОО
- 4.2. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в ОО
- 4.3. Положение о портфеле/портфолио достижений обучающихся ОО
- 4.4. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО
- 4.5. Порядок хранения в архивах ОО на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ
- 4.6. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации в ОО
- 4.7. Положение о документах, подтверждающих обучение в организации, если форма документа не установлена законом
- 4.8. Приказ утверждающий форму/образец справки об обучении в ОО
- 4.9. Приказ утверждающий форму/образец справки о периоде обучения в ОО
- 5. Локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ**
- 5.1. Положение о сетевой форме реализации образовательных программ в ОО
- 5.2. Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе
- 5.3. Положение об учебном кабинете ОО
- 5.4. Порядок выбора учебников, учебных пособий в ОО
- 6. Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся образовательной организации**
- 6.1. Порядок/Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- 6.2. Порядок/Правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов.
- 6.3. Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся ОО
- 7. Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации**
- 7.1. Положение о профессиональной этике педагогических работников ОО
- 7.2. Порядок доступа работников ОО к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

- 7.3. Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами организации работниками ОО
7.4. Положение о режиме рабочего времени педагогических работников ОО
7.5. Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в ОО
7.6. Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников ОО

8. Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения

- 8.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнении в ОО

9. Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации

- 9.1. Положение об информационной открытости ОО

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Оценка структуры образовательного учреждения и системы управления.

Управление школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ «Крапивенская основная общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской» на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Проектирование оптимальной системы управления ОУ осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития школы сложилась структура, в которой выделяется 4 уровня управления:

- первый уровень управления:

Директор – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления.

На этом же уровне находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Общее собрание работников, Педагогический совет, Управляющий совет.

Управляющий совет школы реализует принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательного процесса, т. е. учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогических и других работников школы, представителей общественности и Учредителя.

Педагогический совет – коллективный орган управления школой, который компетентен решать следующие вопросы:

- рассмотрение локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность Учреждения и касающихся деятельности педагогических работников Учреждения, в том числе участия педагогических работников в управлении Учреждением, а также регламентирующих учебную и иную деятельность обучающихся;
- рассмотрение образовательных программ Учреждения;
- рассмотрение и принятие плана работы Учреждения на учебный год;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и обучения, в том числе:
 - о допуске выпускников Учреждения к государственной итоговой аттестации;
 - о выдаче выпускникам документов об образовании;

в определении списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ Учреждением;

- решает вопросы о переводе обучающихся на следующий год обучения, о награждении и поощрении обучающихся;

- рассмотрение вопросов качества подготовки обучающихся;

- принятие решения об отчислении обучающихся из Учреждения в связи с завершением обучения;

- обсуждение в случае необходимости поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей).

Общее собрание работников школы объединяет всех членов трудового коллектива. В его компетенции входит:

- рассмотрение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора и иных локальных нормативных актов в пределах своей компетенции;

- рассмотрение локальных нормативных актов, касающихся деятельности всех работников Учреждения, в том числе участия работников Учреждения в управлении Учреждением;

- рассмотрение вопросов исполнения трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Учреждения;

- внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- ознакомление с документами по результатам проверок органами надзорной деятельности и заслушивание отчетов администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков и нарушений в работе;

- принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления, выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации и объединения, муниципальный орган управления образованием, органы прокуратуры в рамках действующего законодательства;

- принятие решений о создании при необходимости временных или постоянных комиссий, установление их полномочий, утверждение положений о них, касающихся трудовой деятельности работников Учреждения;

- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;

- избрание представителей в Управляющий совет Учреждения;

- избрание представителя от работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- принятие решений о представлении работников к награждению, о представлении к присвоению педагогическим работникам Почетных званий по отрасли «Образование», других наград в области образования.

Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

— **второй уровень управления** представлен заместителем директора образовательного учреждения.

Его главная функция - согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами.

– третий уровень управления:

К управленцам этого уровня относятся руководители методических объединений.

Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководитель методического объединения выбирается из состава членов методических объединений и утверждается директором школы. Методическое объединение ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательного процесса, имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов, согласует свою деятельность с администрацией школы и в своей работе подотчетно ей.

Этот уровень также представлен творческими группами учителей – временной формой педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для решения определенной учебной или воспитательной проблемы, может объединять учителей одного или различных предметов. В группе выбирается руководитель, организующий разработку данной проблемы. По итогам работы готовятся рекомендации по использованию созданного опыта.

– четвертый уровень управления:

Здесь органами управления являются Совет учащихся и Совет родителей. Их мнение учитывается при принятии локальных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и родителей (законных представителей).

Администрация МБОУ «Крапивенская ООШ» представлена в следующем составе:

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий стаж работы на руководящей должности	Стаж руководящей работы		Квалификационная категория
			общий	в данном учреждении	
Директор	Махонина Елена Николаевна	Высшее, учитель истории и обществознания, 2 года	8 лет	2 года	первая
Заместитель директора	Махонина Татьяна Владимировна	Высшее, учитель начальных классов, 1 год	5 лет	1 год	первая

Общее управление школой осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством в силу своей компетентности.

Основной функцией директора МБОУ «Крапивенская ООШ» является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательной организации, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательного процесса через Управляющий совет, общее собрание, педагогический совет.

Заместитель директора осуществляет оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Организация управления образовательной организации соответствует уставным требованиям.

3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

МБОУ «Крапивенская ООШ» - образовательная организация, реализующая различные общеобразовательные программы, которые включают дошкольное образование, начальное общее, основное общее, дополнительное образование, программы внеурочной деятельности.

Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса.

- Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:
1. Соответствие и обновление образовательных стандартов
 2. Развитие системы поддержки талантливых детей.
 3. Развитие учительского потенциала.
 4. Обеспечение условий для развития здоровья детей.
 5. Современная инфраструктура.
 6. Совершенствование материально-технической базы.
 7. Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней.

В соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей и согласно профессиональной квалификации учителей осуществляется освоение образовательных программ на всех уровнях:

- дошкольное образование;
- начальная школа - 1, 2, 3, 4 классы - обучаются по образовательной программе «Школа России» под редакцией Канакиной В.П. (1-4 классы по ФГОС);
- основная школа - 5 - 9 классы - по программам, реализующим федеральный государственный образовательный стандарт.

Предпрофильная подготовка учащихся осуществляется через классные часы в 5-8 классах, в 9 классе через элективные курсы по выбору.

Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям.

Образовательная организация осуществляет образовательный процесс по образовательным программам в соответствии с Уставом ОУ:

- I ступень - программа начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года);
- II ступень - программа основного общего образования (нормативный срок освоения - 5 лет).

Выбор программ осуществляется исходя из основного концептуального подхода школы - обеспечения учеников знаниями, максимально соответствующими Федеральному компоненту государственного стандарта основного общего образования.

В ходе реализации проекта полностью осуществлен переход на ФГОС начального общего образования, а также основного общего образования в 5 - 9 классах.

Все педагоги школы прошли курсы повышения квалификации по вопросу реализации ФГОС начального общего образования, основного общего образования.

Для получения школьниками знаний, максимально соответствующих их способностям, возможностям, интересам, в школе организовано проведение внеурочной деятельности, элективных курсов, организована работа объединений дополнительного образования детей, спортивных секций.

Особое внимание уделялось внедрению информационных технологий. Для участников образовательного процесса, которые интересуются возможностями улучшения качества обучения с помощью применения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в учреждении обеспечена возможность доступа к сетевым Сообществам в сети Интернет и повышение квалификации педагогов в области применения ИКТ.

4. Оценка организации учебного процесса

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием занятий, календарным учебным графиком, режимом работы, учебно-методическим комплексом.

Учебный план уровня начального общего образования МБОУ «Крапивенская основная общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области» для 1-4 классов разработан на основе перспективного учебного плана начального общего образования, в преемственности с планом 2020 года, ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.

Содержание и структура учебного плана начального общего образования определяются требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основной образовательной программы начального общего образования МБОУ «Крапивенская основная общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области».

Учебный план начального общего образования состоит из обязательной (инвариантной) части. В 1 классе часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, отсутствует в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Обязательная часть учебного плана начального общего образования МБОУ «Крапивенская основная общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области» на 2022 год соответствует федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования (ФГОС НОО), определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. Она представлена семью предметными областями «Филология», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание (окружающий мир)», «Основы религиозных культур и светской этики», «Искусство», «Технология», «Физическая культура», каждая из которых направлена на решение основных задач реализации содержания учебных предметов, входящих в их состав. Обучение осуществляется по учебно-методическому комплексу А.А. Плешакова «Школа России».

Предметная область «Филология» представлена предметами: «Русский язык», «Литературное чтение», «Английский язык» (со 2-го класса). В 1 классе в первом полугодии предмет «Русский язык» представлен курсом «Обучение грамоте. Письмо», предмет «Литературное чтение» - курсом «Обучение грамоте. Чтение». Систематическое изучение Русского языка и Литературного чтения начинается во втором полугодии.

Предметная область «Математика и информатика» представлена учебным предметом «Математика».

Предметная область «Обществознание и естествознание (окружающий мир)» представлена предметом «Окружающий мир».

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» представлена модулем «Основы религиозных культур и светской этики» учебного предмета «Основы духовно-нравственной культуры народов России».

Предметная область «Искусство» представлена учебными предметами «Изобразительное искусство», «Музыка».

Предметная область «Технология» представлена учебным предметом «Технология».

Предметная область «Физическая культура» представлена учебным предметом «Физическая культура».

Внеурочная деятельность на уровне начального общего образования в 2022 году организуется в соответствии с диагностикой обучающихся и их родителей (законных представителей), спецификой школы и реализуется по направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Степень освоения учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках ООП НОО определяет промежуточная аттестация, которая проводится за рамками учебного года в сроки, установленные календарным учебным графиком.

Промежуточная аттестация проводится: во 2 классе по окружающему миру (тестирование), в 3 классе по окружающему миру (тестирование), в 4 классе по окружающему миру (тестирование.) В 1 классе безотметочное обучение и аттестация не проводится.

Базовыми областями знаний в 5-9 классах являются Филология, Математика, Обществознание, Естествознание, Искусство, Физическая культура, Технология, Основы безопасности жизнедеятельности.

Федеральный компонент государственного стандарта основного общего образования устанавливает обязательные для изучения учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык (английский, немецкий)», «Математика», «Информатика и ИКТ», «История», «Обществознание», «География», «Природоведение», «Физика», «Химия», «Биология», «Искусство» («Музыка», «Изобразительное искусство»), «Технология», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Освоение основной образовательной программы основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной и проводится в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Расписание занятий на 2021 год разработано в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»:

- На уровне начального общего образования предусмотрено чередование основных предметов с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры. В первом классе организован ступенчатый режим обучения.

На уровнях основного общего образования предусмотрено чередование предметов естественно-математического и гуманитарного циклов, расписание уроков учитывает дневную и недельную работоспособность учащихся. Наибольшая нагрузка приходится на вторник и (или) среду. Все классы имеют один облегченный день в неделю.

Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 1 и 4 урока – 20 минут.

Расписание занятий соответствует учебному плану в части:

- наименования учебных предметов и элективных курсов;
- количества часов в расписании занятий и в учебном плане;
- соблюдения предельно допустимой аудиторной нагрузки и объема времени, отведенного учебным планом для освоения образовательных программ.

В 2021 году 30 учащихся обучаются в 7 классах-комплектах: начальное общее образование - в 2 классах-комплектах, основное общее образование – в 5 классах-комплектах. Школа работает в режиме 5-дневной недели для 1-9 классов.

Продолжительность урока во 2-9 классах 45 минут. Учебные занятия проводятся в одну смену. Начало занятий с 8 часов 30 минут. Учебные и элективные курсы включены в основное расписание, детские объединения в рамках дополнительного образования начинают работу во второй половине дня в соответствии с рекомендациями Сан-ПиН 2.4.2.2821-10.

Согласно Уставу школы образовательный процесс осуществляется в соответствии с образовательными программами 4 уровней обучения. Средняя наполняемость классов составляет 4 человека.

Предпрофильной подготовкой охвачено 2 учащихся 9 класса (100%).

Все учащиеся школы обеспечены учебниками, рекомендованными Министерством образования Российской Федерации.

Горячим питанием охвачено 100% учащихся, молочные завтраки, мед, яблоки, чистую воду получают 100% учащихся.

В рамках дополнительного образования во второй половине дня функционируют детские объединения по интересам. Всего работает 2 детских объединения.

Учителя школы используют различные образовательные развивающие технологии: психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, информационно-коммуникативные технологии, технологии саморазвития личности школьника, проектное и проблемное обучение, системно - деятельностный подход. В начальной школе обучение ведется по системе «Школа России».

Педагоги школы, учащиеся 1-9 классов и их родители активно включились в реализацию новых Федеральных государственных образовательных стандартов. Внеурочная деятельность осуществляется по оптимизационной модели. 100% учащихся 1-9 классов занимаются в объединениях по 5 направлениям: спортивно-оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, духовно-нравственное, общекультурное.

Данные о контингенте учащихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на 01.01.2022 года

Показатель	Количество	%
Всего классов	7	
Всего учащихся	30	100
в том числе:		
-на 1 уровне образования	15	50
-на 2 уровне образования	15	50
Всего классов:		
-реализующих общеобразовательные программы дополнительной (углубленной) подготовки	0	0
-специальные (коррекционные) образовательные программы (указать вид)	0	0
Учащиеся, получающие образование по формам:		
очное	30	100
семейное	0	0
экстернат	0	0
Воспитанники детских домов, интернатов	0	0
Дети-инвалиды	0	0

5. Оценка востребованности выпускников

По окончании МБОУ "Крапивенская ООШ" следующее распределение выпускников:

Выпускники 9-х класса:

№п/п	МБОУ «Крапивенская ООШ»	количество
1.	Всего учащихся 9 классов (на 30.05.2022г.), из них:	2
1.1.	Продолжили обучение в 10 классе	0
1.2.	Всего поступило, из них:	
	в профессионально-технические училища, лицеи, колледжи	2
	в средние специальные учебные заведения	0
	на курсы	0
	устроились на работу	0
	не учатся и не работают	0
	остались на повторный год обучения в 9 классе	0
1.3.	Переехали в другой регион	0

6. Оценка качества кадрового обеспечения

Кадровый состав педагогов составляет 10 человек.

Показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		10	100%
Всего педагогических работников:		10	100%
Из них:			
- на I ступени		5	50%
- на II ступени		9	90%
- на III ступени		-	-
- из них внешних совместителей		-	-
Вакансии (указать должности)		-	-
Образовательный ценз педагогических работников	- с высшим образованием	8	80%
	- с незаконченным высшим образованием	0	0
	- со средним специальным образованием	2	20%
	- с общим средним образованием	0	0
Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана)	- начальные классы	2	100%
	- русский язык и литература	1	100%
	- математика	1	100%
	- информатика и ИКТ	1	100%
	- история и обществознание	1	100%
	- география	1	100%
	- православная культура	1	100%
	- биология, природоведение	1	100%
	- физика	1	100%
	- химия	1	100%
	- изобразительное искусство	1	100%
	- музыка	1	100%
	- физкультура	1	100%
	- основы безопасности жизнедеятельности	1	100%
	- технология	1	100%
	- иностранный язык	1	100%
Педагогические работники, имеющие ученую степень	- кандидата наук	0	0
	- доктора наук	0	0
Педагогические работники, освоившие программы дополнительного профессионального образования не реже одного раза в пять лет			
Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию	- всего	5	50%
	- высшую	1	10%
	- первую	4	40%
	- соответствие	5	50%
Состав педагогического коллектива	- учитель	10	100%
	- мастер производственного обучения	-	-
	- социальный педагог	-	-
	- учитель-логопед	-	-

	- педагог-психолог	-	-
	- педагог дополнительного образования	-	-
	- педагог-организатор	-	-
	- старший вожатый	-	-
	- воспитатель группы продленного дня	-	-
	- др. должности (указать наименование)	-	-
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	1	10%
	5-10 лет	-	-
	10-20 лет	2	20%
	свыше 20 лет	7	70%
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель		-	-
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания		3	30%

Количественный и качественный состав

Почетный работник общего образования – 3 чел.

Почетный работник общего образования Российской Федерации – 0 чел.

Отличник народного просвещения - 0 чел.

Грамотой МО РФ - 0 чел.

В ОО имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно-дистанционная.

Обучение на курсах и семинарах в 2021 году прошли 5 педагогических работников (50 % от общего числа педагогов).

7. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы

Книжный фонд библиотеки на 01.06.2021 г. составляет 1970 экземпляров, из них художественная - 963, учебники - 572. Обеспеченность учебниками составляет 100%. В библиотеке ведётся электронный каталог книг и учебников.

Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока.

Показатель		Фактический показатель
Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы 1-2 ступени	Обеспечение информационной поддержки образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг;	В ОУ на базе библиотеки создается электронный каталог учебников, каталог художественной литературы. Компьютерный класс ОУ подключен к Интернету, обеспечен доступ в него педагогов и обучающихся, что позволяет обеспечивать информационную поддержку образовательную деятельность обучающихся и педагогических работников. На сайте ОУ krapivnoe-sk.ucoz.ru имеется список образовательных ресурсов сети Интернет, доступ к которым обеспечивается в ОУ.
	- укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными	1. Учебники – 572 Печатные ресурсы – 1970 Электронные ресурсы - 29

	библиографическими изданиями, научной литературой.	- школьная энциклопедия – 8 Библиотека школы обеспечена следующими периодическими изданиями: Журналы Божий мир Путеводная звезда Журналы для детей Дитя человеческое Большая перемена Газеты Красное знамя Белгородские известия
--	--	---

В образовательной организации имеется 11 учебных кабинетов (в том числе спортивный зал, библиотек).

Из них: на I ступени обучения – 2, на II ступени обучения – 9, а именно:

- Кабинет начальных классов - 2
- Кабинеты информатики – 1
- Кабинет обслуживающего труда - 1
- Кабинет физики - 1
- Кабинет биологии и химии – 1
- Кабинет истории и обществознания – 1
- Кабинет русского языка и литературы - 1
- Кабинет иностранного языка - 1
- Спортивный зал – 1
- Библиотека - 1

А также кабинеты административного персонала, службы сопровождения и прочие помещения:

- Фойе
- Гардероб
- Библиотека
- Столовая
- Кабинет директора
- Помещения для уборочного инвентаря - 1
- Туалеты - 3
- Подсобные помещения для столовой

Имеется столовая в учебном здании (число посадочных мест в соответствии с установленными нормами), обеспечена технологическим оборудованием, его техническое состояние в соответствии с установленными требованиями - удовлетворительное. Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, обеспеченность посудой удовлетворительное.

Наименование объекта	Кол-во мест	Площадь	Количество единиц ценного оборудования
Столовая	40	50,6 м ²	Водонагреватель – 1 Плита электрическая – 1 Холодильник – 3 Холодильный шкаф - 1 Электромясорубка – 1

			Электрическая сковорода – 1
Библиотека		17,9 м ²	1970
Кабинет начальных классов (2)	28	84 м ²	АРМ -1, принтер, проектор, экран
Кабинет информатики	8	42,5 м ²	4 компьютера, сканер, принтер
Кабинет истории	14	44,3 м ²	АРМ -1, принтер, проектор, экран
Спортивный зал		180 м ²	Брусья -1 Козел гимнастический – 1 Конь гимнастический - 1 Мостик для прыжков - 1

Уровень развития материально-технической базы в начальной школе достаточно высок. В целях реализации ФГОС начального общего образования школа оснащена учебно-методическим, дидактическим и компьютерным оборудованием в соответствии с нормативами. Уровень развития материально-технической базы в основной школе высок.

В настоящее время в ОУ установлены:

- Тревожная кнопка вызова полиции
- Автоматизированная пожарная сигнализация
- Кнопка вывода сигнала на единую дежурную диспетчерскую службу
- Видеонаблюдение

Территория ОУ имеет ограждение, освещение по периметру, круглосуточную охрану.

8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования функционирует в соответствии с Положением, утвержденной программой внутреннего мониторинга качества образования.

Основными объектами внутреннего мониторинга качества образования являются:

- качество образовательных результатов;
- качество образовательного процесса;
- качество управления (создание условий, обеспечивающих образовательный процесс).

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ МБОУ «Крапивенская ООШ», включая основную образовательную программу начального общего образования (в соответствии с ФГОС).

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур входного, промежуточного и итогового административного контроля, контрольно-методических мероприятий внешней экспертизы, непersonифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования, Программы развития МБОУ «Крапивенская ООШ». Они проводятся специалистами образовательного учреждения, педагогическими работниками, а также специалистами муниципального органа управления образованием.

Объектами мониторинга качества образовательных результатов являются:

- здоровье обучающихся;
- личностные образовательные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- метапредметные образовательные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ОГЭ в 9 классе);
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

Объектами мониторинга качества образовательного процесса являются:

- качество основных образовательных программ, их соответствие примерным программам;

- качество рабочих программ, их соответствие образовательным программам образовательного учреждения;
- соответствие режима работы школы и расписания СанПиН;
- качество уроков и индивидуальной работы с учащимися;
- качество внеурочной деятельности;
- качество организации воспитательной работы;
- качество коррекционной работы;
- качество методического сопровождения образовательного процесса.

Объектами мониторинга качества управления являются:

- соответствие учебно-методического комплекса федеральному перечню учебников;
- качество делопроизводства;
- состояние материально-технической базы;
- санитарно-гигиенические условия, безопасность;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- медицинское сопровождение и организация питания;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- информационно-развивающая среда.

Мониторинг качества образования в МБОУ «Крапивенская ООШ» проводится посредством:

- системы внутреннего мониторинга качества образования;
- внутришкольного контроля;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной аттестации выпускников;
- внешнего мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для мониторинга качества образования используются:

- анализ результатов входных, промежуточных и итоговых административных контрольных работ (срезов), промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ творческих достижений учащихся;
- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
- анализ аттестации педагогических и руководящих кадров школы;
- результаты медицинских исследований, проводимых по инициативе медицинской службы и администрации школы.

Периодичность проведения мониторинга качества образования, объекты мониторинга установлены Программой внутреннего мониторинга качества образования.

Фиксация результатов качества образования осуществляется в портфолио учащихся, отчетах. Итоги рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений.

9. Анализ показателей деятельности образовательной организации

№п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	30 чел
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	15 чел
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	15 чел

1.4	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	5 человек 17,8%
1.5	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	0
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	0
1.7	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.8	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.9	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	15 человек/ 50%
1.12	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	15 человек/ 50 %
1.12.1	Регионального уровня	1 человек/3,3 %
1.12.2	Федерального уровня	0 человека /0 %
1.12.3	Международного уровня	0 человек / 0 %
1.13	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.14	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человека/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%

1.17	Общая численность педагогических работников, в том числе:	10 человек
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	8 человек/80%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8 человек/80%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/10%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/10%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 человек/50%
1.22.1	Высшая	1 человек/10%
1.22.2	Первая	4 человек/40%
1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.23.1	До 5 лет	1 человек/10%
1.23.2	Свыше 30 лет	4 человек/40%
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 чел/10%
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 чел/40%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10 чел/100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном	17 чел/100%

	процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,5ед.
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	65 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.5	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.6	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	30 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	12 м2

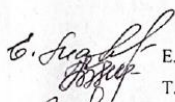
Анализ жизнедеятельности школы позволил определить её основные конкурентные преимущества, а именно:

1. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
2. Использование современных педагогических технологий (в том числе – информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.
3. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов самоуправления школой.
4. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
5. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
6. Уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и профессиональных заведениях;

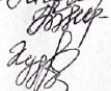
В ходе анализа показателей деятельности школы выявлено следующее:
Необходимо:

1. Создать условия для подготовки руководящих и педагогических кадров по вопросам ФГОС ООО, используя для этого различные формы обучения (очные, дистанционные).
2. Создать систему работы по привлечению молодых специалистов в школу.
3. Развивать оценку качества образования при переходе с одной ступени на другую, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использовать современные информационные образовательные технологии.
4. Повышать качество образованности школьника, уровня его воспитанности, толерантности, личностного роста каждого учащегося.
5. Повысить качество подготовки выпускников 9 класса к ОГЭ.
6. Создать условия для развития одаренных детей и общей среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.
7. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы школы и комфортных условий для работы и обучения

Директор школы:

 Е. Н. Махонина

Члены комиссии:

 Т. Н. Махонина/заместитель директора/

 В.М. Худасва /социальный педагог/

« 15 » марта 2023г.